心理学部XX届毕业生就业情况说明

兹有心理学部XX届毕业生XXX（姓名），XXX（学号），XXXX（联系方式）。经了解，该生应聘XXX（单位名），XXXXXXXX（当前的签约状态，例如：目前已经通过了笔试、面试，录取名单已完成公示，正在办理签约手续）。预计XX月完成签约手续。

特此说明。

学生：（学生手写签名）

班主任/导师：（一人即可，手写签名）

时间：20XX年X月X日

附件

（此处附上证明材料的截图）

填写说明（正式提交的文件中删去此部分）：

1. 按要求填写相关信息，补充空余的部分;
2. 此材料仅作为未完成签约前的临时证明材料；
3. 班主任和导师需把关确认学生就业信息的真实姓、准确性；
4. 附件中必须附上证明材料的截图。包括：公示截图、录取邮件截图、能证明身份的录取信息截图等。
5. 情况说明中学生本人和班主任都签好字后，请班主任告知负责就业的周星辰老师（010-58802524），盖章证明。